# Anmälan av direktupphandling över 100.000 kronor

Direktupphandling över 100 000 kronor planeras för: Klicka här för att ange text.
Datum när anmälan skickades in. Klicka här för att ange text.

|  |
| --- |
| **Kommun** |
| Välj ett objekt. |
| **Förvaltning** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Avdelning** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Enhet** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Namn på ansvarig beställare** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Vad ska direktupphandlingen omfatta?** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Vad är det beräknade värdet i kronor?**  |
| Klicka här för att ange text. |
| **Har du beslutad budget för köpet? Om ”ja” hur stor är budgeten?** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Skulle det kunna finnas liknade behov i andra delar av kommunen?** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Om ”ja”, vilka skulle det kunna vara?** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Planerad tidpunkt för kontraktets genomförande alternativt kontraktets löptid.** |
| Klicka här för att ange text. |
| **Mål och syfte med direktupphandlingen**      |
| Klicka här för att ange text. |

Anmälan ska skickas till upphandling@haninge.se eller upphandling@nynashamn.se i god tid innan direktupphandlingen planeras att genomföras.

Om ni är osäkra eller har frågor kontakta gärna Upphandling Södertörn på någon av adresserna ovan eller på telefon 08-606 92 05 eller 08-520 682 60.